

Отдел образования
администрации г. Полярные Зори с подведомственной территорией
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 3 имени Д.К. Булганина
города Полярные Зори**

П Р И К А З

29.08.2019

№214

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
на 2019-2020 учебный год и назначении ответственных лиц за реализацию мер
по противодействию Коррупции в 2019-2020 учебном году

В соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О
противодействии коррупции», Положением о противодействии коррупции в учреждении,
утвержденным приказом от 08.12.2014 №488, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной
школе №3 г. Полярные Зори на 2019-2020 годы с приложениями №1 и № 2.

2. Назначить ответственными лицами за реализацию мер по противодействию коррупции в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной
школе №3 имени Д.К. Булганина города Полярные Зори (далее - МБОУ ООШ №3) в 2019-2020
учебном году следующих работников учреждения:

- Орлова Лидия Сергеевна - и.о. директора МБОУ ООШ №3;
- Яковлеву Антонину Васильевну - заместителя директора по УР;
- Садилкову Татьяну Александровну - заместителя директора по ВР;
- Исакова Наталья Валерьевна - заведующий хозяйством.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ ООШ №3



Л.С. Орлова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ ООШ № 3
г. Полярные Зори на 2019-2020 годы

№п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Организационные мероприятия		
1.1.	Проведение совещания с заместителями директора по реализации антикоррупционной политики в учреждении	29.08.2019	Директор
1.2.	Ознакомление работников учреждения с законодательством в области антикоррупционной политики и локальными нормативными актами учреждения	10.09.2019	Директор
1.3.	Ознакомление представителей Совета родителей (законных представителей) обучающихся с законодательством в области антикоррупционной политики и локальными нормативными актами учреждения	Сентябрь 2019 Февраль 2020	Директор
1.4.	Поддержка на официальном сайте учреждения раздела «Противодействие коррупции»	В течение года	Администратор сайта
1.5.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции совместно с представителями прокуратуры и правоохранительных органов	В течение года по договоренности	Зам. директора по ВР
1.6.	Совещания с работниками по информированию об изменениях законодательства в области антикоррупционной политики	По мере поступления документов	Директор
2.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и их проектов		
2.1.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов (проектов) учреждения	В течение года по мере разработки	Директор
2.2.	Размещение локальных нормативных актов (проектов) учреждения на официальном сайте в сети Интернет для проведения независимой антикоррупционной экспертизы	В течение года по мере разработки	Администратор сайта

	3. Меры по недопущению коррупционных проявлений в наиболее подверженных коррупционным рискам направлениях работы		
3.1.	Организация приема детей в учреждение, перевода и отчисления из учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации	В течение года	Директор, Заместители директора по УР
3.2.	Информирование участников образовательных отношений через официальный сайт учреждения о ходе государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов	В течение учебного года	Директор
3.3.	Целевое использование средств на оплату труда работников учреждения	В течение года	Директор
3.4.	Целевое и эффективное использование бюджетных средств в соответствии с Планом финансово-хозяйственной деятельности (ФХД)	В течение года	Директор
3.5.	Привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей физических и юридических лиц строго в соответствии с действующим законодательством и на добровольной основе	В течение года	Директор Совет учреждения
3.6.	Рассмотрение на заседании педагогического совета учреждения вопроса об исключении случаев неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Сентябрь 2019 Март 2020	Директор
3.7.	Организация приема граждан с целью выявления коррупционных правонарушений должностными лицами и работниками учреждения	Постоянно	Директор
3.8.	Рассмотрение жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации с коррупционной составляющей в отношении работников учреждения	По мере поступления	Директор Комиссия по противодействию коррупции
3.9.	Мониторинг обращений граждан по фактам злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и другой информации с коррупционной составляющей в отношении работников учреждения	Постоянно	Директор Комиссия по противодействию коррупции
3.10.	Соблюдение норм этики и служебного (антикоррупционного) поведения работниками учреждения	Постоянно	Работники ОУ
3.11.	Информирование прокуратуры о выявленных коррупционных правонарушениях в учреждении	Незамедлительно	Директор

3.12.	Предоставление директором учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	До 01.04.2020	Директор
3.13	Предоставление информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей и заместителей для размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органа местного самоуправления	До 20 марта года, следующего за отчётным	Директор
3.14.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Директор Контрактный управляющий
4. Антикоррупционное воспитание обучающихся			
4.1.	Подборка методических материалов для классных руководителей по антикоррупционному воспитанию обучающихся	В течение года	Зам. директора по ВР
4.2.	Проведение тематических классных часов, посвященных вопросам коррупции в государстве (8-9 классы)	В течение года в соответствии с планами воспитательной работы	Зам. директора по ВР Классные руководители
4.3.	Беседы с участием представителей прокуратуры и правоохранительных органов по проблеме коррупции в обществе	В течение года по договоренности	Зам. директора по ВР Классные руководители
4.4.	Беседы с участием инспектора ПДН «Виды правонарушений и ответственность за них»	В течение года по договоренности	Зам. директора по ВР
5.Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в учреждении			
5.1.	Размещение информации о деятельности учреждения и обеспечение доступа к таким ресурсам на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»	Постоянно	Директор Администратор сайта
5.2.	Размещение на официальном сайте МБОУ ООШ №3 в сети Интернет Плана ФХД, отчетов о реализации Плана ФХД в учреждении	В течение года	Директор Администратор сайта

5.3.	Размещение на стендах и на официальном сайте МБОУ ООШ №3 в сети Интернет телефонов «горячей линии» по приему обращений граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Постоянно	Зам. директора по ВР Администратор сайта
5.4.	Размещение на стендах и на официальном сайте МБОУ ООШ №3 в сети Интернет телефонов «горячей линии» адресов электронных приемных, необходимых в случаях, когда действие (бездействие) руководителей и работников образовательных организаций нарушают права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)	Постоянно	Зам. директора по ВР Администратор сайта
5.5.	Привлечение общественных наблюдателей к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам основного общего образования	В период проведения ГИА	Директор

Приложение №1 к Плану
мероприятий по
противодействию коррупции
на 2019- 2020 годы

ТЕЛЕФОНЫ

«горячих линий» специалистов отдела образования администрации г. Полярные Зори с
подведомственной территорией и администрации МБОУ ООШ №3 по приему обращений
граждан о незаконных сборах денежных средств с родителей (законных представителей)
обучающихся

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Контактный телефон
1.	Серебренникова Елена Викторовна	заместитель начальника отдела образования	8(81532)7 12 25
2.	Орлова Лидия Сергеевна	И.о. директора	8(81532)7-39-59
3.	Садилова Татьяна Александровна	заместитель директора по ВР	8(81532)7-42-90
4.	Исакова Антонина Васильевна	Заведующий хозяйством	8 (81532) 7-46-41
5.	Яковлева Антонина Васильевна	заместитель директора по УР	8 (81532) 7-32-62

Приложение №2 к Плану
мероприятий по
противодействию коррупции
на 2019-2020 годы

ТЕЛЕФОНЫ

«горячих линий» правоохранительных и контрольно-надзорных органов, необходимых в случаях, когда действия (бездействие) руководителей и работников учреждения нарушают права и законные интересы родителей (законных представителей) обучающихся

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Контактный телефон
1.	Всероссийский телефон доверия для детей и родителей	8 800 2000 122
2.	Министерство образования и науки Мурманской области	8 (815 2) 44 18 17
3.	Уполномоченный Мурманской области по защите прав ребенка Коган Борис Семёнович	8 (815 2) 42 67 82
4.	Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в г. Полярные Зори Долбенко Ольга Александровна	8(81532) 7 51 67
5.	Прокуратура г. Полярные Зори, приемная	8(81532) 7 55 08
6.	Сектор опеки и попечительства администрации города Полярные Зори	8(81532) 7 12 24